

Initiales du président

Initiales de la directrice

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école des Prés-Verts
année 2018-2019***

PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école des Prés-Verts.

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 12 décembre 2018, à 19 h 15, au local d'arts plastiques.

Présences					
M. Hugo Blanchard	Parent	X	Mme Annie Aubé	Enseignant	X
M. Éric Gaudette-Brodeur	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignant	X
M. Francis Filion	Parent	X	Mme Lucie Gratton	Enseignant	X
M. Patrick Barrière	Parent	X	M. Serge Perreault	Enseignant	
M. Olivier Yvetot	Parent	X	Mme Nathalie Fradette	SDG	
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Véronique Lamarre	Professionnel	X
			Mme Isabelle Branco	Directrice	X
Mme Valérie Gendron	Substitut				
Mme Geneviève Gosselin	Substitut		Mme Sophie Coache	Substitut	X
Mme Brigitte Leduc	Substitut		Mme Manon Poulin	Substitut	
Mme Marjolaine Ménard	Substitut		Mme Geneviève Laurin	Substitut	X

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance par le président
2. Vérification du quorum et des présences #
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour #
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 1^{er} novembre 2018 #
5. Suivi au procès-verbal du 1^{er} novembre 2018
6. Parole au public
7. Correspondance
8. Ajout d'un membre de la communauté #
9. Activités et/ou sorties culturelles et éducatives #
10. Demande d'amélioration et de transformation de bâtiment #
11. Mesures dédiées #
12. Révisions budgétaires
13. Comité de parents (information)
14. Points de l'OPP
 - 14.1. Retour sur le cinéma
 - 14.2. Campagne de financement des paniers de légumes
 - 14.3. Campagne de financement du fromage et des tartinades
 - 14.4. Activité de Noël
15. Autres sujets
16. Parole au public
17. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance par le président

M. Brodeur est nommé président suppléant. Il accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 19.

2. Vérification du quorum et des présences

M. Brodeur s'assure du quorum avant de poursuivre la rencontre. Mme Sophie Coache est présente pour remplacer M. Perreault et Mme Geneviève Laurin pour remplacer Mme Nathalie Fradette.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Filion, de retour à la présidence, fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Mme Véronique Lamarre de l'adopter tel que présenté.

CE-18-19.14

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 1^{er} novembre 2018

Aucune modification n'est apportée. Il est proposé par M. Yvetot que le procès-verbal soit adopté tel quel.

#CE-18-19.15

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. Suivi au procès-verbal du 1^{er} novembre 2018

Nous discutons de la sécurité des élèves aux abords de l'école surtout au niveau du débarcadère. Nous allons continuer d'encourager l'utilisation du Trottibus, un projet formidable qui répond à ce besoin. Nous pourrions ajouter des points de collecte et poursuivre notre recherche active de bénévoles.

Mme Branco changera la signalisation du débarcadère également au printemps afin de rendre celle-ci plus claire. Des panneaux et du lignage seront ajoutés.

6. Parole du public

Mme Quintin questionne Mme Branco quant à la démarche du projet éducatif. Mme Branco lui mentionne que la démarche est déjà entamée auprès des enseignants. Dès que le projet sera plus avancé, elle viendra en consultation auprès du conseil d'établissement.

7. Correspondance

Aucune correspondance.

8. Ajout d'un membre de la communauté

Malheureusement n'ayant aucune personne à proposer, il n'y aura pas de membre de la communauté cette année au sein du conseil d'établissement.

#CE-18-19.16

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

9. Activités et/ou sorties culturelles et éducatives

Madame Branco dépose le document. Elle mentionne les nouvelles sorties ou activités proposées.

Il est proposé par M. Éric Brodeur d'approuver les activités et sorties proposées.

#CE18-19.17

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

10. Demande d'amélioration et de transformation de bâtiment

Madame Branco mentionne que trois projets ont été déposés : celui de clôturer le jeu extérieur au fond de la cour, le changement des portes principales ainsi que

l'agrandissement de la porte de la cafétéria. Nous devrions avoir un système de puces aux portes extérieures d'ici la fin juin. Ce projet est à l'étape de la planification.

Il est proposé par Mme Maryse Quintin d'approuver les demandes d'amélioration et de transformation de bâtiment tel que présentées.

#CE-18-19.18

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

11. Mesures dédiées

Mme Branco fait la présentation des mesures dédiées et protégées. Elle explique comment elles seront utilisées et quelles ressources ont été ajoutées.

Considérant l'article 473.1 de la Loi sur l'instruction publique, lequel prévoit notamment que les règles budgétaires des commissions scolaires peuvent prescrire que certaines mesures budgétaires soient destinées à un transfert vers le budget d'établissement d'enseignement;

Considérant que les règles budgétaires amendées pour l'année scolaire 2018-2019 prévoient que certaines allocations sont dédiées ou protégées;

Considérant que les règles budgétaires amendées pour l'année scolaire 2018-2019 prévoient que les conseils d'établissement confirment au ministre que les mesures dédiées ou protégées ont été transférées aux établissements;

Considérant les montants attestés par la Commission scolaire des Hautes-Rivières comme étant transférés au budget de notre école;

Il est proposé par Monsieur Hugo Blanchard :

Que le conseil d'établissement de l'école des Prés-Verts confirme que les mesures dédiées ou protégées attestées par la Commission scolaire des Hautes-Rivières ont été transférées au budget de notre école.

De plus, le conseil d'établissement confirme avoir été informé des montants que notre établissement prévoit utiliser pour ces mesures ainsi que du plan de déploiement pour les mesures 15025 et 15027.

#CE-18-19.19

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

12. Révisions budgétaires

Mme Isabelle Branco précise le montant du déficit de l'école en juin 2018. Le budget doit donc être redressé pour un montant de 7 129,00\$. Mme Branco précise également que certaines dépenses pour du matériel qui a été acheté l'an dernier, mais reçu après le 1^{er} juillet, sont dans le présent budget.

13. Comité de parents (information)

M. Yvetot nous mentionne les différents points abordés à la rencontre du comité de parents de la commission scolaire. Il a été question du PEVR ainsi que les dépenses pour les conférenciers. Malgré la publicité faite, peu de parents s'y présentent. Les parents du comité cherchent des solutions à cette problématique. Entre autres, des conférences de type webinaire pourraient être une solution. Les membres du CÉ ont été consultés à cet effet.

M. Yvetot nous parle de l'engagement d'une agente d'orientation, Mme Tomlinson, d'une conférence possible sur les drogues par un agent de la SQ, de la création d'un fichier commun pour le partage des activités récompensées vécues dans les écoles et du congrès de la FCPQ où des sujets comme le projet éducatif et les frais chargés aux parents seront abordés.

14. Points de l'OPP

- a) Retour sur le cinéma : Bien été en général. Quelques dispositions sont à revoir.
- b) Campagne de financement des paniers de légumes : M. Barrière nous mentionne que l'entreprise Les paniers maraîchers peuvent nous offrir plus à moindre coût.

Lorsque nous ferons nos choix de campagnes pour l'an prochain, nous regarderons ce qui s'offre à nous.

- c) Campagne de financement du fromage et des tartinades : 1123 coffrets vendus et 309 tartinades.
- d) Activité de Noël : Les parents sont prêts pour l'activité de la guignolée et le cinéma la dernière journée de classe.

15. Autres sujets

M. Boudreau-Brodeur mentionne aux membres que la journée de vaccination a été fort difficile. Nous tenterons d'avoir plus de parents disponibles pour la prochaine vaccination qui aura lieu le 2 mai prochain.

16. Parole du public

Aucun public

17. Levée de la réunion

M. Patrick Barrière propose la levée de l'assemblée à 21h39.

#CE-18-19.20

M. Francis Filion
Président

Mme Isabelle Branco
Directrice