

SÉANCE AJOURNÉE

26 JUIN 2018

Ajournement de la séance du 19 juin 2018 du conseil des commissaires de la Commission scolaire des Hautes-Rivières, tenue au centre administratif de la Commission scolaire des Hautes-Rivières, 210, rue Notre-Dame, Saint-Jean-sur-Richelieu, ce 26^e jour de juin 2018 et à laquelle sont présents :

Présences : Mesdames et messieurs les commissaires : Nadine Arseneault, Réjean Bessette, François Blais, Andrée Bouchard, Pierre Boudreau, Isabelle Brulotte, Annie Ducharme, Martin Paquette, Stéphane Surprenant et Pierre Therrien.

Madame et messieurs les commissaires parents : Josée Hébert, Lionel Degoud, Olivier Demers-Payette et Pierre Hamelin.

Madame la commissaire Manon Côté assiste à la présente séance d'ajournement par l'entremise du téléphone, conformément au *Règlement permettant aux commissaires de participer à une séance du conseil des commissaires à l'aide de moyens de communication*.

Autres présences :

Monsieur Eric Blackburn, directeur général;
Madame Dominique Lachapelle, directrice générale adjointe;
Madame Sophie Latreille, directrice générale adjointe;
Monsieur Mario Champagne, directeur général adjoint et secrétaire général;
Monsieur François Bergeron, directeur du Service des ressources matérielles;
Monsieur Alain Camarais, directeur du Service des ressources éducatives aux jeunes;
Monsieur Charles Dalpé, directeur du Service du transport scolaire et de l'organisation scolaire;
Madame Katleen Loiselle, directrice du Service des ressources humaines;
Madame Annie Lussier, directrice par intérim du Service des technologies de l'information;
Monsieur Denis Ménard, directeur du Service des ressources éducatives aux adultes et à la formation professionnelle.

01. RÉOUVERTURE DE LA SÉANCE

**HR 18.06.26
001**

Il est proposé par monsieur Réjean Bessette :

De procéder à la réouverture de la séance ordinaire du 19 juin 2018.

Adopté à l'unanimité.

02. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

**HR 18.06.26
002**

Il est proposé par madame Manon Côté :

Que l'ordre du jour soit adopté avec la modification suivante :

Ajouter le point suivant :

11.1.2 Acquisition de cadenas de casiers (document séance tenante : RM 18.06.26-11.1.2).

ORDRE DU JOUR

01. Présences et réouverture de la séance.
02. Adoption de l'ordre du jour.

- 03. Capsule pédagogique.
- 04. Période de questions du public.
- 05.1 Correspondance.
 - 05.1.1 De madame Stéphanie Vachon, secrétaire générale au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur : accusé de réception de la résolution HR 18.05.15-005 – Appui aux conseillers pédagogiques.
- 05.2 Mot de la présidente et parole aux commissaires.
- 05.3 Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) 2018-2022 - Adoption (documents DG 18.06.26-05.3).
- 05.4 Affectation des gestionnaires – Information (document séance tenante : DG 18.06.26-05.4).
- 08.1 Entretien de l'infrastructure réseau et de la téléphonie (document TI 18.06.26-08.1).
- 09.1 Engagements (document RH 18.06.26-09.1).
- 11.1 Adjudication de contrats
 - 11.1.1 Location et installation de locaux modulaires - École Saint-Eugène (document RM 18.06.26-11.1.1).
 - 11.1.2 Acquisition de cadenas de casiers (document séance tenante : RM 18.06.26-11.1.2).
- 12 - Remerciements et félicitations.
- 13- Autres sujets.
- 14- Levée de la séance.

Adopté à l'unanimité.

03. CAPSULE PÉDAGOGIQUE

Aucune capsule pédagogique n'est présentée au conseil des commissaires lors de la séance d'ajournement.

04. PÉRIODE DE QUESTIONS DU PUBLIC

Madame Cynthia Trinque, enseignante à l'école Marie-Rivier, accompagnée d'autres membres du personnel de l'école, manifeste leur incompréhension quant au changement de direction pour la prochaine année scolaire. À cet effet, elle dépose, séance tenante, une lettre signée par plusieurs membres du personnel de l'école.

Monsieur Ghislain Tardif, vice-président du Syndicat de l'enseignement du Haut-Richelieu, remercie les membres de la Direction générale pour le processus de consultation et la démarche d'élaboration du plan d'engagement vers la réussite (PEVR) de la Commission scolaire. Toutefois, malgré les dispositions prévues à la *Loi sur l'instruction publique*, l'instance syndicale manifeste leur désaccord quant aux cibles inscrites dans ledit document. A ce sujet, il dépose une lettre de dissidence du Syndicat de l'enseignement du Haut-Richelieu.

Monsieur Stéphane Hamelin, parent et membre du conseil d'établissement de l'école Marie-Rivier, insiste sur l'importance de la stabilité du personnel pour la clientèle de cette école.

05.1 CORRESPONDANCE

- 05.1.1 De madame Stéphanie Vachon, secrétaire générale au Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur : accusé de réception de la résolution HR 18.05.15-005 – Appui aux conseillers pédagogiques.

05.2 MOT DE LA PRÉSIDENTE ET PAROLE AUX COMMISSAIRES

Dans le cadre de la présente séance d'ajournement, aucune intervention n'a été effectuée par la présidente.

Monsieur Pierre Hamelin, commissaire parent, fait part de son désaccord quant au changement de direction à l'école Marie-Rivier.

05.3 PLAN D'ENGAGEMENT VERS LA RÉUSSITE (PEVR) 2018-2022 - ADOPTION (documents DG 18.06.26-05.3)

Considérant que le nouvel article 209.1 de la *Loi sur l'instruction publique* prévoit que pour l'exercice de ses fonctions et de ses pouvoirs, chaque commission scolaire établit un plan d'engagement vers la réussite;

Considérant que le plan d'engagement vers la réussite doit être cohérent avec les orientations et les objectifs du plan stratégique 2017-2022 du Ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur;

Considérant que le plan d'engagement vers la réussite doit également répondre aux attentes signifiées en application de l'article 459.2 quant à des orientations, des objectifs ou des cibles que peut déterminer le ministre et devant être pris en compte dans l'élaboration dudit plan;

Considérant le contexte dans lequel évolue la commission scolaire, notamment les besoins des écoles et des centres, les principaux enjeux auxquels la commission scolaire est confrontée ainsi que les caractéristiques et les attentes du milieu;

Considérant les consultations effectuées, dans le cadre de l'élaboration du plan d'engagement vers la réussite, auprès des instances concernées soit, le comité de parents, le comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage, le comité consultatif de gestion, les conseils d'établissement, les enseignants et les autres membres du personnel de même que les élèves et des membres de la communauté;

Considérant que la période du plan d'engagement vers la réussite doit s'harmoniser avec celle du plan stratégique du ministère;

HR 18.06.26
003

Il est proposé par madame Nadine Arseneault :

D'adopter et de transmettre au ministre le Plan d'engagement vers la réussite 2018-2022 de la Commission scolaire des Hautes-Rivières.

Le plan d'engagement vers la réussite prendra effet le jour de sa publication.

Adopté à l'unanimité.

05.4 AFFECTATION DES GESTIONNAIRES – INFORMATION (document séance tenante : DG 18.06.26-05.4)

Suite à l'adoption de la structure administrative des cadres à la séance du conseil des commissaires du 15 mai 2018 (HR 18.05.15-004), aux nominations et engagements effectués à la séance du conseil des commissaires du 19 juin 2018 (HR 18.06.19-004) et aux affectations faites par le directeur général, monsieur Éric Blackburn dépose le tableau ci-dessous à titre d'information.

STRUCTURE ADMINISTRATIVE DES CADRES POUR L'ANNÉE 2018-2019

Unité administrative	Identification du poste	Affectation 2018-2019
Centre d'éducation des adultes La Relance	Direction	Luc Martin
	Direction adjointe	Andréanne Larocque
École Alberte-Melançon	Direction	Mélanie Veilleux
École Aux-Quatre-Vents	Direction	Jean-Guy Roy
	Direction adjointe	Sylvie Pigeon
École Bruno-Choquette	Direction	Chantal Mercier
École Capitaine-Luc-Fortin	Direction	Johanne Savoie
École de Monnoir	Direction	Natacha Lareau
École de Ramezay	Direction	Sacha Plamondon
	Direction adjointe	Réline Morin
École de Richelieu	Direction	Noël-André Latour
École des Prés-Verts	Direction	Isabelle Branco
	Direction adjointe	Stéphanie Vallée
École des Savanes	Direction	Danielle Fortin
	Direction adjointe	Annie Lincourt
École Dr-Alexis-Bouthillier	Direction	Vincent Huard
	Direction adjointe	Nathalie Côté, intérim (en remplacement de Geneviève Archambault)
École du Pélican	Direction	Pascal Vaillancourt
École du Petit-Clocher	Direction (avec dossiers admin.)	Mélanie Filion
École Frère-André	Direction	Julie Palin
École Hamel	Direction	Kassia Heckey
École Jean XXIII	Direction	Marie-France Ricard
École Jeanne-Mance	Direction (avec dossiers admin.)	Lyne Martel
École Joseph-Amédée-Bélanger	Direction	Denis Plante
	Direction adjointe	Julie Desrosiers
École Joséphine-Dandurand	Direction	Esther Simard
	Direction adjointe	Suzanne Marcantonio
	Direction adjointe	Carl du Sault
École Marguerite-Bourgeoys	Direction	Jean-Gabriel Laberge
	Direction adjointe	Vincent Laporte
École Marie-Derome	Direction	Marie-Claude Bergeron
École Marie-Rivier	Direction	Chad Boutin
	Direction adjointe	Isabelle Bujold

Unité administrative	Identification du poste	Affectation 2018-2019
École Micheline-Brodeur	Direction	Dominique Benoît
École Mgr-Euclide-Théberge	Direction	Magalie Pételle
	Direction adjointe	Paul-André Boudreau
	Direction adjointe	Karine McCaughy
École Napoléon-Bourassa	Direction	Gino Jean
École Notre-Dame de Lourdes (Saint-Jean)	Direction	Louis-Philippe Dubois
École Notre-Dame-de-Lourdes (secteur Iberville)	Direction	Louise Berleur
	Direction adjointe	Valérie Crusson
École Notre-Dame-du-Sacré-Coeur	Direction	Karine Beauregard
École Notre-Dame-du-Sourire	Direction (avec dossiers admin.)	Geneviève Archambault, intérim (en remplacement d'Anouck Martin)
École Paul-Germain-Ostiguy	Direction	Serge Gobat
	Direction adjointe	Stéphanie Tremblay
École Pointe-Olivier	Direction	Nathalie Ménard
École professionnelle des Métiers	Direction	Maud Innocenti
	Direction adjointe	Manon Beaudoin
	Direction adjointe	Julie Fournier
	Direction adjointe	Nadine Beauchamp
École Sacré-Coeur	Direction	Rose-Marie Joanis
École Saint-Alexandre	Direction	Christine Derome
École Saint-Blaise	Direction (avec dossiers admin.)	Chantal Boutet
École Sainte-Anne	Direction (avec dossiers admin.)	Solange Lemoy
École Saint-Eugène	Direction	Christianne Fleury
	Direction adjointe	Claudia Pinard, intérim (en remplacement de Karine Molleur)
École Saint-Gérard	Direction	Josée Roberge
École Saint-Jacques	Direction (avec dossiers admin.)	Annie-Mélanie Rioux
École Saint-Joseph	Direction	Hélène Gousy
École Saint-Lucien	Direction	Caroline Benoit
	Direction adjointe	Annie St-Pierre, intérim (en remplacement de Sonya Thorne)
École Saint-Michel	Direction	Fanie Poirier
École Saint-Vincent	Direction	Chantal Majeau
	Direction adjointe	André-Paul Bouchard, intérim (en remplacement de Jean-Pierre Béliveau)
Polyvalente Chanoine-Armand-Racicot	Direction	Manon Ouellet
	Direction adjointe	À combler
	Direction adjointe	Simon Bélanger

Unité administrative	Identification du poste	Affectation 2018-2019
	Direction adjointe Gestionnaire administratif	Jocelyn Roy Esther Schneider
Polyvalente Marcel-Landry	Direction Direction adjointe Direction adjointe Gestionnaire administratif	Jocelyne Tremblay Pascale Delorme Nickolas Emery Lyne Letendre
Direction générale	Direction générale Direction générale adjointe Direction générale adjointe Direction générale adjointe et secrétaire général Chef de secrétariat	Eric Blackburn Dominique Lachapelle Sophie Latreille Mario Champagne Natasha Galloy
Service des affaires juridiques et des communications	Direction	À venir
Service des ressources éducatives aux adultes et à la formation professionnelle	Direction	Denis Ménard
Service des ressources éducatives aux jeunes	Direction Direction adjointe Direction adjointe Direction adjointe Direction adjointe (affectée à l'EAFP)	Alain Camaraire Jean-Pierre Béliveau Nathalie Rousseau Marie-Josée Bellavance Dominique Pratte
Service de l'organisation scolaire et du transport scolaire	Direction Coordonnateur Agent d'administration	Charles Dalpé Simon Bradette Céline Gagnon
Service des ressources financières	Direction Direction adjointe Direction adjointe Agent d'administration	Chantal Noël Chantal Demers, intérim (en remplacement de Mey Loung Hoeu) Sophie Minotto Suzanne Lapointe
Service des ressources matérielles	Direction Direction adjointe Régisseur Régisseuse Contremaître	François Bergeron François Cyr François Chartrand Audrey Rochette Denis Barker
Service des ressources humaines	Direction Direction adjointe	Katleen Loiselle Vacant, intérim (en remplacement de Lynda Champagne)

Unité administrative	Identification du poste	Affectation 2018-2019
	Direction adjointe	Martine Éthier-Fournier
	Coordonnatrice	Marie-Pier Petit
	Coordonnatrice	Véronique Chehab
Service des technologies de l'information	Direction	Annie Lussier, intérim (en remplacement de Michèle Laberge)
	Coordonnatrice	Chantal Harbec, intérim (en remplacement d'Annie Lussier)
	Régisseur	Luc Blanchard

08.1 ENTRETIEN DE L'INFRASTRUCTURE RÉSEAU ET DE LA TÉLÉPHONIE (document TI 18.06.26-08.1)

Considérant l'analyse des soumissions reçues;

HR 18.06.26
004

Il est proposé par monsieur Pierre Boudreau :

Que le conseil des commissaires autorise la conclusion des contrats ci-après mentionnés et qu'à titre de dirigeant de l'organisme, autorise la conclusion du contrat relatif au lot 1 ci-après, nonobstant qu'un seul prestataire de services ait présenté une soumission conforme;

D'accorder au seul soumissionnaire conforme, Telus Communications inc., le contrat pour l'entretien de l'infrastructure réseau et de la téléphonie de la Commission scolaire - lot 1, pour une durée de trois ans, au montant de total de 156 412,81 \$ (taxes en sus);

D'accorder au plus bas soumissionnaire conforme, Bell Canada, le contrat pour l'entretien de l'infrastructure réseau et de la téléphonie de la Commission scolaire – lot 2, pour une durée de trois ans, au montant de total de 113 122,62 \$ (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité.

09.1 ENGAGEMENTS (document RH 18.06.26-09.1)

Considérant la recommandation du comité de sélection, composé de mesdames Dominique Benoît, Manon Côté et Marie-Pier Petit tenu le 6 juin 2018;

HR 18.06.26
005

Il est proposé par monsieur Pierre Boudreau :

Que madame Sophie Dussault soit engagée pour un poste régulier à temps plein (35 heures par semaine) d'orthopédagogue professionnelle au Service des ressources éducatives aux jeunes et ce, à compter du 1^{er} juillet 2018.

Adopté à l'unanimité.

Considérant la recommandation du comité de sélection, composé de madame Marie-Pier Petit et de monsieur Luc Martin tenu le 18 juin 2018;

HR 18.06.26
006

Il est proposé par madame Isabelle Brulotte :

Que madame Isabelle Quessy soit engagée pour un poste régulier à temps plein (35 heures par semaine) de psychoéducatrice au Centre d'éducation des adultes La Relance et ce, à compter du 1^{er} juillet 2018.

Adopté à l'unanimité.

11.1 ADJUDICATION DE CONTRATS

11.1.1 LOCATION ET INSTALLATION DE LOCAUX MODULAIRES - ÉCOLE SAINT-EUGÈNE (document RM 18.06.26-11.1.1)

Considérant l'analyse de la soumission reçue;

HR 18.06.26
007

Il est proposé par monsieur Pierre Therrien :

Que le conseil des commissaires, à titre de dirigeant de l'organisme, autorise la conclusion du contrat ci-après, nonobstant qu'un seul prestataire de services ait présenté une soumission conforme;

et

D'accorder au seul soumissionnaire conforme, AMB Tresec Inc., le contrat pour la location (14 mois) et l'installation de locaux modulaires à l'école Saint-Eugène, au montant négocié de 610 000,00 \$ (taxes en sus).

Dans l'éventualité où l'échéancier des travaux nécessitait des mois additionnels de location, les coûts sont alors fixés à 18 000 \$ par mois (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité.

11.1.2 ACQUISITION DE CADENAS DE CASIERS (document séance tenante : RM 18.06.26-11.1.2)

Considérant que l'article 11.1 de la *Politique d'acquisition de biens et services* (RMP 01) permet au conseil des commissaires dans un cas particulier et pour des motifs légitimes, à procéder à un approvisionnement en bien selon un mode d'acquisition autre que ceux prévus à ladite politique;

Considérant les besoins des établissements et des délais nécessaires aux directions pour assurer une gestion adéquate pour le début de la prochaine année scolaire;

Considérant la demande directe de prix effectuée auprès de sept fournisseurs;

Considérant qu'un seul soumissionnaire a rempli toutes les conditions prévues à la demande de prix;

HR 18.06.26
008

Il est proposé par madame Manon Côté :

D'accorder au seul soumissionnaire conforme, Uline, l'achat de 5 000 cadenas de casiers pour la Commission scolaire, au montant de 42 161,81 \$ (taxes en sus).

Adopté à l'unanimité.

12- REMERCIEMENTS ET FÉLICITATIONS

Aucun remerciement ni aucunes félicitations ne sont adressés.

13. AUTRES SUJETS

Aucun autre sujet n'a été traité.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

HR 18.06.26
009

Il est proposé par monsieur Pierre Boudreau :

Que la séance soit levée.

Adopté à l'unanimité.

LA PRÉSIDENTE

LE SECRÉTAIRE GÉNÉRAL