

Initiales du président

Initiales de la directrice

***Procès-verbal
du CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
de l'école des Prés-Verts
année 2018-2019***

PROVINCE DE QUÉBEC

COMMISSION SCOLAIRE des Hautes-Rivières, école des Prés-Verts.

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 23 mai 2019, à 19 h 15,
au local d'arts plastiques.

Présences					
M. Hugo Blanchard	Parent	X	Mme Annie Aubé	Enseignant	X
M. Éric Gaudette-Brodeur	Parent	X	Mme Karine Girard	Enseignant	
M. Francis Filion	Parent	X	Mme Lucie Gratton	Enseignant	X
M. Patrick Barrière	Parent		M. Serge Perreault	Enseignant	X
M. Olivier Yvetot	Parent		Mme Nathalie Fradette	SDG	X
Mme Maryse Quintin	Parent	X	Mme Véronique Lamarre	Professionnel	X
			Mme Isabelle Branco	Directrice	X
Mme Valérie Gendron	Substitut		Mme Stéphanie Vallée	Directrice-adjointe	X
Mme Geneviève Gosselin	Substitut	X	Mme Sophie Coache	Substitut	
Mme Brigitte Leduc	Substitut	X	Mme Manon Poulin	Substitut	
			Mme Geneviève Laurin	Substitut	

ORDRE DU JOUR

1. Ouverture de la séance par le président
2. Vérification du quorum et des présences #
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour #
4. Adoption du procès-verbal de la séance du 17 avril 2019 #
5. Suivi au procès-verbal
 - 5.1. Projet éducatif #
 - 5.2. Débarcadère
 - 5.3. Cour d'école
 - 5.4. Campagne de financement
 - 5.5. Photographie scolaire
6. Parole au public
7. Correspondance
8. Activités et/ou sorties culturelles ou éducatives #
9. Listes des effets scolaires #
10. Frais à la rentrée – balises #
11. Code de vie et informations générales
12. Sortie au zoo de Granby
13. Prévision de clientèle 2019-2020
14. Comité de parents (information)
15. Point de l'OPP
 - 15.1. Don pour le tournoi Pierre-Larose
 - 15.2. Besoin pour le cinéma \$ #
16. Autres sujets
17. Parole au public
18. Levée de la réunion #

1. Ouverture de la séance par le président

M. Filion accueille les membres et ouvre la séance à 19 h 17.

2. Vérification du quorum et des présences

M. Filion s'assure du quorum avant de poursuivre la rencontre. Mme Brigitte Leduc est présente pour remplacer M. Olivier Yvetot et Mme Geneviève Gosselin, pour remplacer M. Patrick Barrière. Mme Karine Girard est absente et nous n'avons pas pu la remplacer.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

M. Filion fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Mme Véronique Lamarre de l'adopter tel que présenté.

CE-18-19.42

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

4. Adoption du procès-verbal de la séance du 17 avril 2019

Il est proposé par M. Éric Brodeur que le procès-verbal soit adopté avec la modification suivante :

Point 13 :

Nécessitent dans la phrase : Toutefois, la plupart d'entre elles nécessitent un projet...

#CE-18-19.43

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.

5. Suivi au procès-verbal du 17 avril 2019

5.1 Projet éducatif : Mme Branco présente les modifications en lien avec la consultation qui a eu lieu dans le dernier mois auprès des parents du conseil d'établissement et des membres du personnel. Cette dernière version a été adoptée en assemblée générale des enseignants.

Mme Nathalie Fradette en propose l'adoption tel que présenté.

#CE-18-19.44

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

De plus, Mme Branco fait une présentation du plan d'action en lien avec le projet éducatif. Elle explique les moyens qui seront utilisés afin de réaliser les objectifs fixés.

M. Éric Brodeur propose l'approbation du plan d'action proposé par la direction et l'équipe-école.

#CE-18-19.45

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

5.2 Débarcadère : Mme Branco explique que suite au dernier conseil, les discussions dépassaient largement ce que nous pouvions faire avec le budget de l'école. Si nous souhaitons faire un projet d'envergure, il faudra passer par une demande d'amélioration et de transformation de bâtiment. En attendant, elle propose un meilleur affichage, du lignage pour les places réservées aux berlines et surtout, une présence d'adultes pour faire de l'éducation. Nous pourrions prendre une meilleure décision par la suite.

5.3 Cour d'école : Mme Branco est toujours en attente du nouveau plan.

5.4 Campagne de financement : Mme Branco explique que l'école recevra à nouveau une mesure pour offrir des sorties culturelles aux élèves et que cette année, elle sera bonifiée. Ainsi, elle s'interroge sur le fait de faire une 2^e campagne de financement. Tous sont d'accord pour éliminer la campagne des paniers de légumes.

M. Hugo Blanchard souhaite toutefois nous informer des démarches faites auprès de la compagnie SAKSAC. Elle offre un produit (sacs pour fruits et légumes) à 19,00\$ que

nous pourrions vendre entre 25,00\$ à 30,00\$ pour un profit de 6\$ à 11\$ par ensemble vendu.

5.5 Photographie scolaire : M. Hugo Blanchard souligne que nous avons renouvelé avec la même compagnie que l'an dernier. Ainsi, notre ristourne est augmentée. Comme il y avait eu des insatisfactions quant aux photos de groupe, elles seront différentes. Le modèle n'a toutefois pas encore été choisi. La photo scolaire aura lieu le 4 octobre.

6. Parole du public

S/O

7. Correspondance

Mme Branco dépose une lettre de la librairie moderne qui nous remercie de l'accueil lors du salon du livre et nous avons reçu un exemplaire des produits offerts par la compagnie PERFECTION.

8. Activités et/ou sorties culturelles et éducatives

Madame Branco dépose le document. Elle mentionne les nouvelles sorties ou activités proposées.

Il est proposé par Mme Annie Aubé d'approuver les activités et sorties proposées.

#CE-18-19.46

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9. Listes des effets solaires

Madame Branco dépose, pour approbation, les listes des effets scolaires pour les groupes réguliers. Celles des classes multiâges viendront sous peu. Elle explique qu'elles respectent les informations reçues jusqu'à présent. Malheureusement, pour le moment, il nous est interdit d'y inscrire les boîtes de mouchoirs. Toutefois, si le projet de loi venait à nous le permettre, nous ajouterons deux boîtes de mouchoirs sur chacune des listes.

Mme Maryse Quintin demande l'approbation des listes d'effets scolaires présentées.

#CE-18-19.47

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

10. Frais à la rentrée - balises

Madame Branco dépose le document en question et propose aux membres d'adopter les principes d'encadrement des frais chargés aux parents, [c'est-à-dire un maximum de 100,\\$ par classe.](#)

Mis en forme : Français (France)

M. Éric Brodeur en demande l'approbation.

#CE-18-19.48

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

11. Code de vie et informations générales

Madame Branco mentionne qu'elle dépose ledit document. Elle attendra les modifications apportées par le conseil enseignant. Elle demande aux parents d'en prendre connaissance avant la prochaine rencontre du conseil d'établissement où il sera soumis à l'approbation.

12. Sortie au zoo de Granby

Mme Branco nous souligne que la lettre a été envoyée aux parents.

13. Prévision de clientèle pour 2019-2020

3 classes préscolaire

3 classes de 1^{re} année

1 classe de 1^{re}-2^e année

2 classes de 2^e année

1 classe de 2^e et 3^e année

2 classes de 3^e année
3 classes de 4^e année
3 classes de 5^e année
3 classes de 6^e année

14. Comité de parents (information)

M. Olivier Yvetot étant absent, nous reportons ce point au prochain conseil d'établissement.

15. Points de l'OPP

15.1 Don pour le tournoi Pierre Larose : Une somme de 696,45\$ a été remise à l'Étoile en lien avec la tenue du tournoi Pierre Larose auquel une équipe d'enseignants de notre école a participé.

15.2 Besoins pour le cinéma : Un lecteur Blu-Ray ainsi qu'un câble sont demandés afin d'améliorer le son et l'image. Un montant d'environ 200\$ est octroyé pour l'achat de ces articles du fonds à destination spéciale.

16. Autres sujets

S/O

17. Parole du public

S/O

18. Levée de la réunion

Mme Maryse Quintin propose la levée de l'assemblée à 21_h_38.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

M. Francis Filion
Président

Mme Isabelle Branco
Directrice

#CE-18-19.49