

Section 1 – Identification de l'élève

Prénom :	Nom :
Numéro de la fiche :	Année scolaire en cours :
École de fréquentation actuelle :	Classe/niveau :

Section 2 – Changement d'adresse

Ancienne adresse	Numéro civique et rue :		Appartement :	
	Ville :		Code postal :	
	Nom du/des parent/s à cette adresse :		Lien de parenté : <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Tuteur	
		Lien de parenté : <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Tuteur		
Nouvelle adresse	Date d'entrée en vigueur du changement :			
	Numéro civique et rue :		Appartement :	
	Ville :		Code postal :	
	Nom du/des parent/s à cette adresse :		Lien de parenté : <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Tuteur	
			Lien de parenté : <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Tuteur	
	Téléphone :	<input type="checkbox"/> Cellulaire <input type="checkbox"/> Résidence <input type="checkbox"/> Travail	<input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Parent <input type="checkbox"/> Tuteur	
Courriel :				

Section 3 – Preuve de la résidence de l'élève au Québec

Les parents doivent **obligatoirement** présenter au secrétariat de l'école de fréquentation au moins une preuve de résidence récente. Les pièces acceptées sont : compte de taxes foncières, de taxes scolaires, d'électricité ou tout autre document officiel du gouvernement. J'atteste avoir pris connaissance des documents suivants présentés pour confirmer la résidence de l'élève au Québec.

Nom du document 1 :	Nom du document 2 :
Date :	Signature du responsable de l'admission :

Section 4 – Signature du parent

Cet avis de changement d'adresse doit être remis à l'école fréquentée par l'élève le plus rapidement possible. Tout changement d'adresse **remis après le 1^{er} mai** de l'année en cours, pourrait faire en sorte que l'élève soit déplacé, tel que stipulé dans la *Politique d'admission et d'inscription des élèves* (article 9.1.8).

Signature du parent Père Mère Parent Tuteur _____ Date _____

Section 5 – Choix d'école pour terminer l'année scolaire (si applicable)¹

Cette section doit être complétée par le parent lorsque l'avis de changement d'adresse est remis à l'école en cours d'année scolaire. **Je souhaite que mon enfant termine son année scolaire à l'école de fréquentation actuelle.**

- Non**, mon enfant fréquentera sa nouvelle école du bassin géographique.
- Oui**, je comprends que l'exercice de ce droit « Demande de choix d'école » ne me permet pas d'exiger le transport et que mon enfant sera inscrit à sa nouvelle école du bassin géographique l'année suivante.

Signature du parent Père Mère Parent Tuteur _____ Date _____

Réservé à l'école

Date de réception de l'avis :	Nouvelle école du bassin :
Signature de la personne responsable de l'admission :	Date à laquelle la nouvelle école a été avisée :
<input type="checkbox"/> Effectuer le changement d'adresse <input type="checkbox"/> Traiter le changement d'école dans l'année actuelle et/ou prévisionnelle (selon la situation).	

¹ Pour connaître les modalités d'une demande de choix d'école, vous réferez à la *Politique d'admission et d'inscription des élèves* disponible sur le site Internet du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières.