

# PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Mgr-Euclide-Théberge du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le jeudi 29 août à 17 h 00.

**ÉTAIENT PRÉSENTS :** Madame Jasmine Ménard – parent  
Madame Julie Robert – parent  
Madame Vicky Potvin – présidente  
Madame Magalie Pételle – directrice  
Monsieur Patrick Lacoursière – parent  
Monsieur Alexis Auclair – enseignant  
Madame Jennifer Floymont – enseignante  
Madame Sylvie Daigle – enseignante  
Madame Lisa Khaled – enseignante  
Madame Karine Hébert-Pelletier – professionnelle

**INVITÉS :** Stéphane Côté – enseignant

**ÉTAIENT ABSENTS :** Madame Annie Ricard – parent  
Madame Marie-Hélène Roy-Rioux – personnel de soutien  
Monsieur Martin Paquette – membre de la communauté  
Monsieur Hugo Lacharité – élève  
Monsieur Guillaume Vallière-Lampron – élève

## 1. Présence et ouverture de la séance à 17h03

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; tous les membres étant présents, la séance est déclarée valablement constituée.

## 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 1786-CE-2024-2025

Il est proposé par Madame Lisa Khaled;

D'adopter l'ordre du jour, tel que déposé.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**



### **3. Lecture et adoption du procès-verbal de la rencontre du 17 juin 2024**

#### Résolution 1787-CE-2024-2025

Il est proposé par Madame Julie Robert :

Que soit adopté le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement du 17 juin 2024. Cependant, un détail doit être ajouté dans le procès-verbal au point 11 C concernant la démission de Monsieur Hugues Brodeur qui fera en sorte qu'il y aura un poste supplémentaire en élection lors de l'assemblée général du mois d'août.

#### **APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

### **4. Suivi au procès-verbal**

Aucun suivi au procès-verbal. Cependant, Monsieur Stéphane Côté vient nous présenter les nouveaux chandails qui ont été achetés afin de pouvoir renouveler les équipements manquants à la suite des différentes demandes qui avaient été faites dans les rencontres précédentes. Ils sont très beaux.

### **5. Période de questions du public**

Aucun public

### **6. Programmation des activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et sortie quotidienne des élèves ou déplacements à l'extérieur des locaux de l'école**

Aucune activité n'est présentée

### **7. Correspondance**

Aucune correspondance

### **8. Informations**

a. **De la présidente** : bonne rentrée à tout le personnel.

b. **De la représentante du comité de parents** : non présent

c. **De la directrice**

- **Rentrée scolaire 2024-2025** : Pour l'année, nous avons 1320 élèves d'inscrits. Le personnel est en place et il est complet pour répondre aux besoins des élèves. L'aide du Centre de service a été précieuse pour combler les contrats manquants de dernière minute. Une offre d'accompagnement pour les nouveaux enseignants est toujours présente dans l'école.



- L'école bénéficiera d'une technicienne en loisir à temps complet. Madame Virginie Martine occupera ce poste.
- Nous avons de nouveaux visages pour l'équipe de direction, pour le premier cycle (et classe CC), c'est maintenant Madame Jacinthe Lamarre qui en a la charge. Pour le secondaire 3 (et les classes Relations et le Prédep), c'est Madame Caroline Girard. Monsieur Anthony Robert poursuit au niveau des élèves de secondaire 4 et 5 (et PFAE).
- Au niveau des services à l'élève, il y a plus de TES dans les classes relations afin de répondre aux besoins de cette clientèle.
- Il y a aussi eu de nouvelles personnes dans le secteur du secrétariat afin de pouvoir combler les postes manquants.
- L'offre pour les activités parascolaires est en préparation et les inscriptions sont à venir à la mi-septembre.
- **Autres sujets : rénovations** : le débarcadère des autobus a été complètement refait et le résultat est satisfaisant. Le plancher et le mobilier (tables et chaises) ont été modifiés dans la bibliothèque, ce qui donne un très beau résultat.
- Dans les mois à venir, il devrait y avoir l'installation des abreuvoirs qui permettent de remplir les bouteilles d'eau. De plus, la façade sera refaite dans les prochaines semaines puisqu'il ne pouvait pas y avoir les réparations du stationnement et de la façade en même temps.

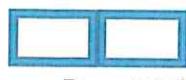
- d. Des enseignants** : Belle journée d'accueil pour les nouveaux élèves, avec de nombreuses activités. Le nouveau programme de CCQ (culture et citoyenneté québécoise) fait son entrée en remplacement des cours d'ECR (éthique et culture religieuse).
- e. Du personnel professionnel** : Été chargé avec les cours d'été. Bonne rentrée

## 9. Période de parole au public

Aucun public

## 10. Varia

Aucun varia



**11. Levée de la séance**

[Résolution 1788-CE-2024-2025](#)

Il est proposé par Monsieur Patrick Lacoursière :

Que la séance soit levée à 17h43

  
**Madame Vicky Potvin**  
Présidente du CÉ

  
**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

  
**Vincent Laporte**  
Directeur par intérim  
En remplacement de  
Madame Magalie Pételle  
Directrice