



# PROCÈS-VERBAL DU CÉ

Procès-verbal de la séance du **Conseil d'établissement de l'école Pointe-Olivier** du Centre de services scolaire des Hautes-Rivières tenue le **mardi 21 mars à 18 h 15** à l'école Pointe-Olivier, 278, chemin des Patriotes.

## ÉTAIENT PRÉSENTS :

Madame Isabelle La Rocque- Présidente - parent  
Madame Julie Jolin – parent  
Madame Audrey Lanctôt-Meunier – parent  
Monsieur Jean-François Pratte – parent substitut  
Madame Sylvie Poudrette- enseignante substitut  
Madame Sylvie Lagacé – enseignante substitut  
Madame Annie-Mélanie Rioux – directrice  
Madame Chloé Ouellette-Lapointe – professionnel  
Madame Valéry Casavant – membre de la communauté  
M Monsieur Pierre-Yves Viens – membre de la communauté

## ÉTAIENT ABSENTS :

Monsieur André Calderon – Vice - président parent  
Madame Cynthia Boivin-Lapointe – parent substitut  
Madame Chantal Ménard – enseignante  
Madame Isabelle Tremblay – enseignante  
Madame Nadyne Marcil – enseignante substitut  
Madame Mélissa Huard – personnel du service de garde

## 1. Présence et ouverture de la séance

L'avis de convocation, l'ordre du jour et les documents ayant été envoyés à tous les membres en respect de la *Loi sur l'instruction publique*; le quorum étant atteint, la séance est déclarée valablement constituée et ouverte à 18h28

## 2. Ordre du jour

[Résolution 2024-03-21-CÉ-01](#)

Madame Julie Jolin propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 3. Procès-verbal – CÉ du 8 février 2024 et suivi

[Résolution 2024-03-21-CÉ-02](#)

Chaque membre du Conseil d'établissement ayant reçu copie du procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement tenue le 8 février 2024 au moins six heures avant le début de la présente séance;

Il est proposé par madame Audrey Lanctôt-Meunier d'adopter le procès-verbal de la séance du Conseil d'établissement du 8 février 2024.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## 4. Période de questions du public

Aucun public



## **5. Mot de la présidence**

### Résolution 2024-03-21-CÉ-03

Madame Isabelle La Rocque souhaite la bienvenue à tous les membres. Elle remercie les membres du Conseil pour leur participation à la livraison des pains de la campagne de financement en soulignant le beau travail d'équipe réalisé. Toujours en lien avec la campagne de financement, elle félicite l'initiative et l'engagement de la directrice Madame Rioux.

Madame LaRocque souligne aux membres du Conseil qu'elle sera absente lors de la prochaine séance prévue le 16 mai. Elle souhaite qu'on s'assure d'une présidence par intérim si la vice-présidence était absente.

Il est proposé par Madame Valéry Casavant que Madame Julie Jolin assure la présidence en l'absence de Monsieur Calderon.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **6. Mot de la direction**

Madame Annie-Mélanie Rioux souhaite la bienvenue à tous et présente les changements qui s'opèrent depuis la dernière séance du Conseil. Elle mentionne que les informations en lien avec l'éclipse solaire du 8 avril prochain seront transmises aux parents dans les prochains jours et qu'il sera mentionné qu'aucune activité d'observation directe ne sera offerte à l'école Pointe-Olivier lors de l'éclipse.

## **7. Représentants de la communauté**

Madame Valéry Casavant informe le Conseil qu'il y aura une activité de chasse aux œufs dans la municipalité pour la fête de Pâques. Elle mentionne également que les inscriptions au camp de jour s'ouvriront le 4 avril prochain. Que les activités sportives en soirée sont toujours offertes.

## **8.1 Calendrier scolaire 2024-2025**

### Résolution 2024-03-21-CÉ-04

Madame Annie-Mélanie Rioux présente le calendrier scolaire 2024-2025 pour l'école Pointe-Olivier.

Monsieur Pierre-Yves Viens propose l'adoption du calendrier 2024-2025.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **8.2 Critères de sélection des directions d'établissement**

### Résolution 2024-03-21-CÉ-05

Madame Annie-Mélanie Rioux présente l'ensemble des critères de sélection. Monsieur Jean-François Pratte propose l'adoption des critères de sélection des directions d'établissement.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## **9. Information du comité de parents**



Monsieur Calderon étant absent, aucune information n'est transmise.

**10. Varia**

**10.1 Don reçu**

[Résolution 2024-03-21-CÉ-06](#)

Madame Rioux présente au Conseil le don de 2000\$ reçu de la compagnie Picard Dryall LTD pour le soutien aux besoins des élèves. La somme sera déposée dans le fonds à destinations spéciales pour un usage éventuel.

Madame Rioux présente au Conseil le don de 632 \$ reçu de la compagnie Photomania. La somme sera déposée dans le fonds à destinations spéciales pour un usage éventuel.

Madame Sylvie Poudrette propose d'approuver l'acceptation des dons reçus.

**APPROUVÉ L'UNANIMITÉ**

**10.2 Projet de patinoire fixe à l'école Pointe-Olivier (suivi)**

Madame Rioux présente les étapes réalisées jusqu'à maintenant

**10.3 Campagne de financement de la Fondation Pro-études**

[Résolution 2024-03-21-CÉ-07](#)

Madame Rioux présente aux membres les résultats de la campagne de financement 2024. Elle confirme qu'une somme de 954,72 \$ sera déposée dans le fonds à destinations spéciales.

Madame Sylvie Poudrette propose d'approuver l'acceptation des dons reçus.

**10.4 Campagne de financement « Colle à moi » (diffusion)**

Madame Rioux présente aux membres les prochaines étapes de la campagne de financement « Colle à moi ». Elle présente également la communication qui sera envoyée aux parents lors du lancement de la campagne.

**11. Levée de la séance**

[Résolution 2024-03-21-CÉ-08](#)

Il est proposé par madame Sylvie Poudrette que la séance soit levée à 19h19.

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

---

**Isabelle La Rocque**  
Présidente du CÉ

---

**Annie-Mélanie Rioux**  
Direction

